

智逸開發有限公司 長期工讀生招募

◆資格條件

- ✓ 限大三以上同學且欲增加相關工作經驗者

◆擅長工具

- ✓ Word/Excel：須了解基本操作及表格統計相關概念
- ✓ 英文能力：基本聽說讀寫

◆工作內容

- ✓ 主要協助倉庫整理及進出貨與後包裝相關事宜
- ✓ 相關行政庶務及 KEY 單作業
- ✓ 主管交辦協助之事項
- ✓ 協助維持工作環境整潔

以上工作內容將依每週所需狀況不同而調整

◆工作地點

- ✓ 桃園市中壢區環北路 153 號 3 樓(機捷 A21 站旁)

◆上班時間

- ✓ 09:30-12:30/14:00-17:30(兩時段擇一)
- ✓ 每週固定一天及時段上班(例如：每週一下午時段固定)
- ✓ 其餘兩個時段可每週彈性安排，需於每週與人事部安排隔週另外兩個時段的上班時間。

◆薪資福利條件

- ✓ 時薪\$160
- ✓ 享勞保/健保/勞退

有意者請 Email 履歷至 a0908687353@gmail.com

標題請標示「應徵工讀生__X X X (姓名)」

若符合本公司需求將會以電話與您聯繫，安排下一步面談

智逸開發行銷部 Amber Lin